**办公设备采购合同**

需方（盖章）：

供方（盖章）：

为了保护供需双方合法权益，根《中华人民共和国民法典》签订本合同，并共同遵守。

1. **采购品目、型号规格、单位、数量、单价、金额及交货时间地点：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品明细 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 交货地点 |
| 1 |  |  |  |  |  | 需方指定地点 |
| **价税合计：** | | | | |  |
| **税率：** | | | | | |
| **合计大写：** | | | | | |
|  | | | | | |  |

**金额单位：元**

**2. 售后服务：质保期均为壹年，并按厂家规定提供保修；**自需方验收合格之日起计算；质保期内出现质量问题，供方提供免费上门服务，供方应于工作日2小时内电话响应，并于48小时内处理完毕，否则，需方有权委托第三方进行维修，相应费用由供方承担。售后服系人或者联系电话发生变更的应提前3日书面通知需方，未经需方书面同意，售后联系人不得随意变更。

售后服务联系人：

联 系 电 话： 投诉电话：

**3. 验收标准及提出异议时间：**

3.1验收标准符合需方相关要求。

3.2供方将货物送达交货地点并安装调试合格后七个工作日内，需方应组织验收。无正当理由逾期不验收的，视为验收合格。

**4. 付款方式及期限：**

4.1.需方对供方提供的货物验收合格后，在10个工作日支付货款的100%。

4.2.需方在供方提供的货物安装完成并验收合格后，通过银行转账的方式支付货款。采购方付款前，供方按需方要求出具等额合法的增值税专用发票，否则，需方有权拒绝付款且不承担迟延履行的法律责任。

**5. 违约责任：**

5.1除合同另有约定外，由违约方承担合同金额5％以内的经济责任。

5.2供方销售给需方的产品需为全新原装产品，原厂供应的，否则，需方有权退货且要求供方退款！**供方承担合同总金额20%的违约金**。

5.3供方保证销售给需方的设备，不存在质量瑕疵和权力瑕疵，否则，给需方造成的或者侵犯第三方权益的，供方应当承担责任并赔偿。供方应提供等额合法的增值税发票，否则，相关责任由供方承担，给需方造成的经济损失的，供方应当赔偿。

5.4供方应在需方要求的时间内交付设备，供方逾期交付的，**应按合同金额的1%/天承担违约金**。经需方催告并要求逾期履行后，供方仍未交付的，需方有权单方解除合同，由此给需方造成的损失由供方承担。

5.5供方违约，除承担上述违约责任外，还应承担需方支出的包括但不限于调查费、评估费、鉴定费、律师费、公证费、诉讼费、财产保全费、差旅费等合理费用。

5.6除非本合同另有约定，供方怠于履行合同义务，经需方催告后拒不履行的，或者因供方的履行导致本合同目的不能实现，需方有权单方面解除本合同。

5.7除非本合同另有约定，因供方原因导致的合同终止或解除的，如果需方尚未支付供方费用的，需方有权不再支付供方费用，需方如果已经支付的，供方需退还需方已支付的所有款项，**同时供方按本合同总金额费用的20%向需方另行支付违约金**。供方违约金不足以弥补损失的，就不足部分，供方承担赔偿责任。

**5.8本合同所约定违约金，均是考虑了商誉、社会影响、时间成本、机会成本、处理违约事件所耗费资源（人力、财力）等综合抽象要素所造成的损失的。该等损失的抽象性虽难以精确量化，但各方诚信认可其在商业交易中确实存在，为避免届时难以精确衡量，故在此事先约定以违约金方式，尽量弥补损失，同时本合同所约定的违约金具有惩罚性违约金性质。在充分理解和认可上述原则的基础上，双方在违约情况发生后，相对方向违约方主张违约责任时，双方均不再以“违约金过分高于/低于损失”等为由作为抗辩要求调低或调高违约金，收取违约金的一方亦无需举证具体损失。**

**6. 解决合同纠纷方式：**向需方所在地人民法院起诉。

**7.** 变更的，由双方协商，并签订书面补充协议，方可作为合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

8. 双方确认合同上载明的地址、联系人、电话等均为双方进行联系的固定方式，合同履行、诉讼、执行以及其他法律程序所涉及之相关法律文件，**需方或司法机关可选择任意一种送达方式**。任何一方均应积极履行通知和被通知义务，不得以拒绝签收、无人签收或变更地址未通知等理由否认送达效力。供方联系方式有变化应在3日内书面通知对方，否则应当承担视为送达等一切法律后果。**如需方或司法机方以快递的方式向上述地址寄出的通知或文件，在寄出三日后，即使未妥投或拒收，仍应视为已送达。**

**9. 本合同经双方盖章后生效。**

需方（盖章）： 供方（盖章）：

法人或授权委托人（签字）： 法人或授权委托人（签字）：

联系人电话： 联系人电话：

帐 号：

开户银行：

年 月 日 年 月 日